

Direction des Services Techniques
☎ 01.69.26.15.03

**OBJET : OCCUPATION TEMPORAIRE DU DOMAINE PUBLIC POUR TRAVAUX
61 GRANDE RUE ET RUE DAUVILLIERS**

VU le Code Général des Collectivités Territoriales, notamment les articles L 2213-1 à L 2213-6 ;

VU le Code pénal ;

VU la loi n° 82-213 du 2 mars 1982 relative aux droits et libertés des Communes, des Départements et Régions, modifiée et complétée par la loi n° 82-613 du 22 juillet 1982 ;

VU le règlement départemental en date du 4 octobre 1965 sur la conservation et la surveillance des voies communales ;

VU l'Arrêté Municipal n° 2023/092 du 10 mai 2023 réglementant l'arrêt et le stationnement à ARPAJON ;

VU la demande formulée le vendredi 23 août 2024 par le demandeur, JMR ENTREPRISE - 13 bis chemin des Voiries – 91310 LEUVILLE SUR ORGE représentée par Madame Linda LASCO – 06.73.08.83.89 pour le bénéficiaire, l'entreprise TP SAS – 157 rue des BLAINS – 92220 BAGNEUX représentée par Monsieur PERDEREAU concernant une pose d'échafaudage au 61 GRANDE RUE - 91290 ARPAJON ;

VU le rendez-vous du mercredi 4 septembre 2024 organisé sur site avec les services techniques de la Ville avant le commencement des travaux ;

CONSIDÉRANT qu'il appartient à l'autorité municipale d'autoriser les occupations du domaine public communal et de les réglementer, dans l'intérêt de la commodité, de la sécurité de la circulation des piétons et des différents usagers du domaine public.

Le Maire de la commune d'Arpajon.

ARRETE

Article 1 : AUTORISATION

Le bénéficiaire est autorisé à occuper le domaine public comme énoncé dans sa demande :

- La pose d'un échafaudage de 22 mètres linéaires sur le trottoir au **61 GRANDE RUE et sur rue DAUVILLIERS du lundi 23 septembre 2024 au lundi 25 novembre 2024,**
- ainsi que de 8 mètres carré pour une zone de stockage **rue DAUVILLIERS**. La pose de matériel aura lieu **du lundi 23 septembre 2024 au mardi 24 septembre** et la dépose de matériel aura lieu **du lundi 25 novembre 2024 au mardi 26 novembre 2024,**
- le stationnement sera réservé sur une place devant le **18 rue DAUVILLIERS** pour l'installation d'une roulotte de chantier, **du lundi 23 septembre 2024 au mardi 26 novembre 2024.**

Le bénéficiaire sera autorisé au droit du chantier, à stationner sur la chaussée le temps de pose ou dépose du matériel avec une mise en place d'hommes trafics pour permettre la bonne fluidité de la circulation.

Article 2 : DESCRIPTION TECHNIQUES

- a) L'installation visée à l'article 1 sera réalisée de façon à préserver le passage des usagers de la dépendance domaniale occupée et ne pourra empiéter sur le domaine public sur la distance de plus de 22 mètres linéaires le long de la façade pour l'échafaudage et de 8 mètres carré sur le trottoir pour la zone de stockage.
- b) La mise en place d'un balisage des périmètres sera faite.
- c) La circulation des piétons fera l'objet d'une déviation piétonne en amont et en aval du chantier avec la mise en place de la signalisation adéquate.
- d) Le dépôt ne devra pas entraver le libre écoulement des eaux dans le caniveau.
- e) La mise en place en Aval et en Amont du chantier de protection des sols.

Article 3 : SECURITE ET SIGNALISATION DE CHANTIER

Le bénéficiaire devra signaler son chantier conformément aux dispositions définies lors du rendez-vous effectué sur site

Article 4 : IMPLANTATION OUVERTURE DE CHANTIER ET RECOLEMENT

Le bénéficiaire informera le signataire du présent arrêté ou son représentant 8 jours avant le début du stationnement afin de procéder à la vérification de l'implantation.

Article 5 : REDEVANCE

La présente autorisation fera l'objet du paiement d'une redevance, calculée conformément aux dispositions décidées par délibération du Conseil Municipal n° 2023/110 du 6 décembre 2023 :

Frais de dossier : 29,89 €

Occupation domaine public pour l'échafaudage : 1.64 € x 22mL x 64 jours = 2309.12€

Occupation domaine public pour la zone de stockage : 0.49€ x 8m² x 4 jours = 15.68€

Stationnement réservé : 10.85€ x 65 jours x 1 place = 705.25€

Soit un montant de 3 059,94€

Cette somme sera à régler au Secrétariat des Services Techniques - Centre Technique Municipal - 4 Rue des Prés ZA des Belles Vues – 91290 ARPAJON, par chèque à l'ordre du Trésor Public, et ceci contre un reçu dans un délai de 30 jours à compter de la date du présent.

Article 6 : RESPONSABILITE

Cette autorisation est délivrée à titre personnel et ne peut être cédée. Son titulaire est responsable tant vis-à-vis de la collectivité représentée par le signataire que vis-à-vis des tiers, des accidents de toute nature qui pourraient résulter de la réalisation de ses travaux ou de l'installation de ses biens mobiliers.

Dans le cas où l'exécution de l'autorisation ne serait pas conforme aux prescriptions techniques définies précédemment, le bénéficiaire sera mis en demeure de remédier aux malfaçons, dans le délai au terme duquel le gestionnaire de la voirie se substituera à lui. Les frais de cette intervention seront à la charge du bénéficiaire et récupérés par l'administration comme en matière de contribution directes.

Les droits des tiers sont et demeurent expressément réservés.

Article 7 : FORMALITE D'URBANISME

Le présent arrêté ne dispense pas le bénéficiaire de procéder aux formalités d'urbanisme prévues par le code de l'urbanisme.

Article 8 : VALIDITES ET RENOUVELLEMENT DE L'ARRÊTE – REMISE EN ETAT DES LIEUX

La présente autorisation est délivrée à titre précaire et révocable et ne confère aucun droit au titulaire. Elle peut être retirée à tout moment pour des raisons de gestion de voirie sans qu'il puisse en résulter, pour ce dernier, de demande d'indemnité.

Le bénéficiaire est tenu de remettre les lieux en état primitif, dans un délai de 7 jours à compter du terme de l'autorisation. Passé ce délai, en cas d'inexécution, un procès-verbal sera dressé à l'encontre du bénéficiaire et la remise en état des lieux sera exécutée d'office aux frais du bénéficiaire de la présente autorisation.

Article 9 : PUBLICATION ET AFFICHAGE

Le présent arrêté sera publié et affiché conformément à la réglementation en vigueur.

Article 10 : Ampliation du présent arrêté sera transmise à :

- Madame la Directrice Générale des Services,
- Madame la Commissaire de Police d'Arpajon,
- Monsieur le Responsable de la Police Municipale d'Arpajon,
- Monsieur le Directeur, TRANSDEV PARK SERVICES,
- Madame Linda LASCO, JMR Entreprise, demandeur de l'autorisation,
- Monsieur PERDEREAU, entreprise TP SAS, bénéficiaire de l'autorisation.

Chargés, chacun en ce qui le concerne, de l'exécution du présent arrêté.

Fait à Arpajon, le

11 SEP. 2024

Le Maire-Adjoint,
Emery FICHEUX



Le Maire certifie le caractère exécutoire du présent arrêté et informe que cet acte peut faire l'objet d'un recours pour excès de pouvoir devant le Tribunal Administratif dans un délai de deux mois, à compter de la présente notification.

Le Maire,
Christian BERAUD